

SZKOLNY REGULAMIN KORZYSTANIA Z DARMOWYCH PODRECZNIKÓW SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 LUB MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH

41-600 Świętochłowice
ul. Wyzwolenia 50
tel./fax 32 2455-217
Regon 000725217, NIP 627-12-62-778

1. Biblioteka nieodpłatnie:
 - a) wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne, mające postać papierową lub zapewnia uczniom dostęp do podręczników lub materiałów edukacyjnych mających postać elektroniczną,
 - b) przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu lub je udostępnia.
2. Dołączona do podręczników płyta (płyty) CD stanowi integralną część podręczników, którą należy zwrócić wraz z podręcznikiem. Zagubienie płyty (płyt) CD skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika.
3. Podręczniki przeznaczone są do wypożyczenia w cyklu trzyletnim .
4. W przypadku rezygnacji z nauki w Szkole Podstawowej nr 2 w Świętochłowicach, jak też długotrwałej przerwy w nauce wychowawca ma prawo zażądać zwrotu wypożyczonych materiałów przed upływem ustalonego terminu.
5. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego z powodów losowych rezygnuje z edukacji w szkole, zobowiązany jest zwrócić otrzymane podręczniki lub materiały edukacyjne wychowawcy klasy, który otrzymane podręczniki przekazuje niezwłocznie do biblioteki.
6. Uczeń, który wcześniej kończy rok szkolny (przed zakończeniem roku) musi osobiście zwrócić wypożyczone podręczniki do biblioteki.

Obowiązki ucznia związane z wypożyczeniem.

1. Przez cały okres użytkowania podręczników uczeń dba o właściwe zabezpieczenie książek przed zniszczeniem.
2. Niezwłocznie po odebraniu podręczników uczeń ma obowiązek należycie zabezpieczyć książki przed zniszczeniem poprzez ich staranną oprawę.
3. W ciągu całego okresu wypożyczenia uczeń musi na bieżąco dokonywać drobnych napraw.
4. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach.
5. Wraz z upływem terminu zwrotu podręczników (do 16 czerwca) uczeń powinien przygotować podręczniki do zwrotu tj. podkleić rozdarte kartki itp., a następnie oddać wychowawcy zgodnie z listą podpisaną na początku roku szkolnego.

Uszkodzenie lub zniszczenie podręcznika lub materiału edukacyjnego.

1. Przez **uszkodzenie** podręcznika rozumie się nieumyślne zabrudzenie, poplamienie, zgniecenie lub rozerwanie umożliwiające jednak ich dalsze wykorzystywanie.
2. Na żądanie wychowawcy lub bibliotekarza użytkownik, który doprowadził do uszkodzenia materiałów bibliotecznych jest zobowiązany podręcznik naprawić.
3. Przez **zniszczenie** podręcznika rozumie się umyślne lub spowodowane przez zaniedbanie: poplamienie, trwałe pobrudzenie, porysowanie lub popisanie, połamanie lub rozerwanie, wyrwanie i zagubienie oraz inne uszkodzenia, które pomniejszają wartość użytkową podręcznika. W powyższym przypadku użytkownik ponosi koszty zgodnie z umowa użyczenia.
4. Szczegółowe zasady odpowiedzialności określa Umowa użyczenia.
5. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika, szkoła może zgodnie z Umową użyczenia żądać od rodziców/opiekunów prawnych ucznia odkupienia podręcznika lub zwrotu kosztów zakupu.